

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
(протокол от 27.08.2021г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ЦО №31
_____ О.Н. Лисицына
Приказ от 01.09.2021 №576-а

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
(протокол от 30.08.2021г. № 1)

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
(протокол от 30.08.2021г. № 1)

П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между центром образования и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ ЦО № 31 и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 31 имени Романа Петровича Стащенко» (далее – Центр образования).

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Центром образования и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность

2. Основание и порядок оформления возникновения

образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Центра образования о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. При приеме в первый класс ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись директору Центра образования в течение трех рабочих дней после приема документов.

2.3. При приеме в порядке перевода на обучение по основным общеобразовательным программам ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении в соответствующий класс и передает его на подпись директору Центра образования в течение трех рабочих дней после приема документов.

2.4. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись директору Центра образования в течение трех рабочих дней после приема документов и заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра образования, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- при переходе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- в случае изменения формы обучения;
- при изменении языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ, факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- в случае перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, семейное образование;
- при организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов;
- в случае внесения изменений в условия получения образования, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Центра образования. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен

договор об оказании платных образовательных услуг, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.3. Уполномоченное должностное лицо, получившее заявление об изменении условий получения обучающимся образования, готовит проект соответствующего приказа и передает его на подпись директору Центра образования в течение трех рабочих дней после приема документов.

3.4. В случаях, когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет, а также в случаях привлечения педагогического совета для реализации права обучающегося на образование в соответствии с уставом и локальными нормативными правовыми актами Центра образования, уполномоченное лицо готовит проект приказа и передает его на подпись директору Центра образования в течение трех рабочих дней.

3.5. В случаях организации обучения по основным образовательным программам на дому уполномоченное лицо готовит проект приказа в сроки и порядке, предусмотренные нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

3.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами центра образования, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены:

- по заявлению обучающегося, имеющего основное общее образование, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе учреждения.

Приостановление образовательных отношений по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения обучающимся образовательной программы.

4.2. Заявление подается не позднее, чем за два рабочих дня до указанной в заявлении даты начала приостановления образовательных отношений по форме в соответствии с приложением к настоящему Положению.

4.3. По инициативе учреждения образовательные отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:

- возникновение обстоятельств, влекущих невозможность нормального функционирования учреждения, в том числе в случае аварийной ситуации, если ожидается, что устранение данных обстоятельств будет иметь краткосрочный характер, не связанный с необходимостью перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность;
- помещение обучающегося в организацию, осуществляющие лечение, оздоровление и (или) отдых на длительный срок (более одного месяца);

- помещение обучающегося в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних, социальный приют для детей, центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей);
- избрание в отношении обучающегося меры пресечения домашний арест или заключение под стражу;
- объявление обучающегося в розыск.

4.4. Приказы директора Центра образования о приостановлении образовательных отношений должны содержать конкретные сроки приостановления отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. В случае невозможности установления даты возобновления образовательных отношений, в приказе указывается только дата приостановления образовательных отношений.

4.5. Изменение сроков приостановления образовательных отношений (досрочное возобновление или продление) возможно при досрочном прекращении или продлении действия обстоятельств, повлекших приостановление образовательных отношений, а также по заявлению обучающихся и(или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Центра образования об отчислении обучающегося. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Центра образования об отчислении обучающегося.

5.2. При отчислении в случае изменения формы получения образования на обучение в форме семейного образования или самообразования уполномоченное должностное лицо готовит проект приказа об отчислении и передает его на подпись директору Центра образования в течение трех дней с даты приема заявления.

5.3. При отчислении из Центра образования в порядке перевода в другую образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам уполномоченное должностное лицо готовит проект приказа об отчислении в порядке перевода и передает его на подпись директору Центра образования в течение трех дней с даты приема заявления.

5.4. При отчислении из Центра образования в связи с получением образования уполномоченное должностное лицо готовит проект приказа об отчислении выпускников на основании результатов государственной итоговой аттестации и решения педагогического совета и передает его на подпись директору Центра образования в течение двух дней с даты решения педагогического совета.

5.5. По решению Центра образования, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 ст 43. Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося,

достигшего возраста пятнадцати лет, из Центра образования, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Центре образования оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность. При отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания уполномоченное лицо готовит приказ об отчислении и передает его на подпись директору Центра образования после проведения необходимых процедур учета мнения родителей (законных представителей) обучающегося и согласования с комиссией по делам несовершеннолетних в течение трех дней с даты последнего согласования.

5.6. При отчислении обучающегося, обучение которого осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, должностное лицо своевременно готовит проект приказа об отчислении с соблюдением сроков и порядка, установленных локальными нормативными актами Центра образования, и передает его на подпись директору Центра образования в течение трех дней.

5.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами центра образования, прекращаются с даты его отчисления из Центра образования.