

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ

ПРИКАЗ

от « 30 » августа 2024 г.

№ 186 - осн

О проведении I (школьного)
этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2024 - 2025
учебном году

В целях создания условий для выявления, развития и поддержки молодых талантов, развития у школьников творческих способностей, интереса к научно-исследовательской деятельности в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и приказа Министерства образования Тульской области № 1284 от 27.08.2024 «О подготовке и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести I (школьный) этап всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года (далее – Олимпиада) по общеобразовательным предметам в соответствии с Порядком (Приложение № 1).
2. Установить сроки проведения Олимпиады с 16.09.2024 по 25.10.2024.
3. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников:
 - по 6 предметам (физика, биология, химия, астрономия, математика, информатика) с использованием информационного ресурса Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на платформе «Сириус.Курсы» в установленные сроки;
 - по 18 предметам (английский язык, география, искусство (МХК), испанский язык, история, итальянский язык, китайский язык, литература, немецкий язык, основам безопасности и защиты Родины (теоретическая часть), труд (теоретическая часть), физическая культура (теоретическая часть), французский язык, экология, экономика) с использованием платформы «Цифриум» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в установленные сроки в соответствии с графиком проведения предметных олимпиад школьного этапа (Приложение № 2);
4. Утвердить:

4.1. Организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в муниципальном образовании город Тула (далее – ОТМ) (Приложение № 3)

4.2. Состав организационного комитета проведения Олимпиады (Приложение № 4);

4.3. Состав муниципальных предметно-методических комиссий (далее – ПМК) по разработке и экспертизе олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам Олимпиады.

4.4. График работы муниципальных предметно-методических комиссий по рецензированию олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам Олимпиады (Приложение 6);

4.5. План подготовки Олимпиады (Приложение № 7);

4.6. Состав комиссии по отбору участников II (муниципального) этапа Олимпиады (Приложение № 8).

4.7. Квоту на участие и на количество победителей и призёров по каждому предмету во II (муниципальном) этапе Олимпиады (Приложение № 9).

4.8. Форму, содержащую сведения об участниках муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года, прошедших рейтинговый отбор, и победителях и призерах муниципального этапа 2023 – 2024 учебного года (Приложение № 10).

5. Начальнику отдела развития образования управления образования администрации города Тулы Е.Н. Пряхиной обеспечить контроль за организацией и координацией Олимпиады.

6. Назначить оператором проведения I (школьного) этап всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года (далее – Оператор Олимпиады) муниципальное казённое учреждение «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы» (далее – МКУ ЦНППМ) (и.о. Шагаева В.Е.).

6.1. Оператору Олимпиады организовать:

6.1.1. работу по подготовке и проведению I (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с ОТМ, и в установленные сроки;

6.1.2. теоретические туры Олимпиады на платформах «Сириус.Курсы» и «Цифриум»;

6.1.3. практические туры Олимпиады по предметам физическая культура и труд (технология) в образовательных организациях;

6.1.4. работу предметно-методических комиссий по разработке, экспертизе и утверждению текстов олимпиадных заданий;

6.2. Обеспечить:

6.2.1. соблюдение норм секретности при хранении и размещении олимпиадных заданий школьного этапа;

6.2.2. своевременное предоставление образовательными организациями:

- списков участников Олимпиады для внесения их в базу регионального центра обработки информации;
- итоговых рейтингов по предметам школьного этапа;
- сведений на участников муниципального этапа 2024-2025 учебного года;

6.2.3. размещение:

- закодированных олимпиадных заданий за 1,5 часа до начала каждой предметной олимпиады на официальном сайте управления образования администрации города Тулы;
- закодированных ключей (ответов) к заданиям через 15 минут после окончания каждой предметной олимпиады;

6.2.4. информирование ответственных лиц в образовательных организациях о кодах доступа:

- к олимпиадным заданиям, размещённым на официальном сайте управления образования администрации города Тулы, не более чем за 1,5 часа до проведения каждой предметной олимпиады;
- к ответам (ключам) через 15 минут после окончания каждой предметной олимпиады;

6.2.5. контроль за внесением образовательными организациями в срок до 25.10.2024, подведомственными управлению образования администрации города Тулы, достоверных сведений о результатах участников школьного этапа олимпиады (4-11 классы) в автоматизированную информационную систему регионального центра обработки информации министерства образования Тульской области «Обобщение информации проведения ВсОШ в регионе» (<http://ol.rcoi71.ru>);

6.3. Предоставить отчеты образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Тулы, о результатах участия в школьном этапе олимпиады и сводный отчет по городу в статистический центр государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее – ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО») на электронный адрес: regcenter@tularegion.org в соответствии с установленными формами в срок до 14.11.2024.

6.4. Руководствоваться при проведении Олимпиады:

- на платформе «Цифриум» информационными материалами Олимпиады доступными на официальном сайте <http://edu.olymponline.ru/>;
- на платформе «Сириус.Курсы» информационными материалами Олимпиады доступными на официальном сайте <https://siriusolymp.ru/>;

6.5. Обеспечить:

6.5.1. подготовку и проведение Олимпиады по общеобразовательным предметам труд (технология) и физическая культура (практическая часть);

6.5.2. рецензирование (экспертизу) комплектов подготовленных олимпиадных заданий для школьного этапа по общеобразовательным предметам труд (технология) и физическая культура (практическая часть);

6.5.3. информационно-методическое сопровождение подготовки и проведения Олимпиады, а также размещение необходимых материалов в средствах массовой информации, на сайте управления образования администрации города Тулы;

6.5.4. открытый доступ школьникам и педагогам - наставникам к коллекциям олимпиадных заданий школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников прошлых лет на официальном сайте управления образования администрации города Тулы;

6.5.5. публикацию результатов Олимпиады на официальном сайте в сети интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету (фамилия, имя, отчество, класс, количество баллов).

6.6. Предоставить в управление образования администрации города Тулы списки на участие обучающихся города во II (муниципальном) этапе всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года в соответствии с квотой, установленной настоящим приказом, в срок до 14.11.2024.

7. Руководителям муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Тулы, при проведении Олимпиады:

7.1. Руководствоваться ОТМ проведения школьного этапа Олимпиады (Приложение № 3);

7.2. Актуализировать информационную страницу олимпиады школьного этапа ВСОШ в сети «Интернет».

7.3. Не позднее, чем за 10 дней до начала школьного этапа Олимпиады письменно проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, технологиях и местах проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

7.4. Разместить информацию о проведении Олимпиады, график её проведения на информационных стендах и на сайтах образовательных организаций;

7.5. Утвердить приказом по образовательному учреждению составы школьных апелляционных комиссий по всем общеобразовательным предметам Олимпиады;

7.6. Обеспечить:

7.6.1. Проведение школьного этапа Олимпиады с учетом соблюдения действующих Санитарно-эпидемиологических правил и норм антитеррористического законодательства;

7.6.2. Возможность участия в Олимпиаде всех обучающихся из каждой образовательной организации, в том числе предусмотреть возможность удаленного участия обучающихся в Олимпиаде в зависимости от эпидемиологической ситуации или по другим существенным причинам по решению организаторов олимпиады;

7.6.3. Доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»;

7.6.4. Регистрацию обучающихся, желающих принять участие в Олимпиаде, на платформе «Цифриум»;

7.6.5. Передачу логинов и паролей для участия в Олимпиаде на платформе «Сириус.Курсы»;

7.6.6. организацию практических туров Олимпиады по предметам физическая культура, труд (технология);

7.6.7. Создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывать состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

7.6.8. Оформление согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних на обработку персональных данных (Приложение № 11);

7.6.9. Проведение до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету инструктажа участников олимпиады, информирования о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций;

7.6.10. Соблюдение установленной законодательством Российской Федерации ответственности за конфиденциальность олимпиадных заданий в день проведения Олимпиады по общеобразовательным предметам;

7.6.11. Формирование персонализированных итоговых результатов, объявление итогов и награждение победителей и призеров Олимпиады;

7.6.12. Своевременное внесение достоверных сведений по результатам участников Олимпиады через личный кабинет образовательной организации в автоматизированную информационную систему «Обобщение информации проведения ВсОШ в регионе» (<http://ol.rcoi71.ru>);

7.6.13. Предоставление отчётов по итогам проведения Олимпиады в соответствии с установленными формами в срок до 25.10.2024;

7.7. Приказом по образовательному учреждению сформировать состав жюри Олимпиады по каждому предмету, обеспечив его работу в строгом соответствии с Порядком;

7.8. Составить рейтинги результатов участников Олимпиады, (согласно протоколам предметных жюри) и опубликовать их на официальном сайте образовательного учреждения;

7.9. Результаты участников I (школьного) этапа по соответствующему предмету олимпиады (рейтинги в двух форматах - WORD и PDF, подписанные руководителем образовательной организации и заверенные печатью учреждения) предоставлять на третий день после проведения каждой предметной олимпиады до 14.00 часов в муниципальную комиссию для

формирования состава участников II муниципального этапа олимпиады на электронный адрес cnppm_ssoko_olimp@tularegion.org (7-11 классы по параллелям) (Приложение № 12);

7.10. Сведения об участниках II муниципального этапа олимпиады, прошедших рейтинговый отбор, и сведения о победителях и призёрах II (муниципального) этапа всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 (прошлого года) по установленной форме своевременно предоставлять на третий день после официальной публикации на сайте управления образования администрации города Тулы итоговой рейтинговой ведомости участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года на электронный адрес cnppm_ssoko_olimp@tularegion.org в 2-х форматах Word и PDF (в PDF подписанные руководителем образовательной организации и заверенные печатью учреждения) (Приложение № 10).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации города Тулы Ю.И. Юдину.

**Начальник управления
образования
администрации города
Тулы**

Т.В. Золотова

СПИСОК

общеобразовательных предметов, по которым будут проводиться
предметные олимпиады всероссийской олимпиады школьников
2024-2025 учебного года

1. Английский язык;
2. Астрономия;
3. Биология;
4. География;
5. Информатика и ИКТ;
6. Искусство (мировая художественная культура);
7. Испанский язык;
8. История;
9. Итальянский язык;
10. Китайский язык;
11. Литература;
12. Математика;
13. Немецкий язык;
14. Обществознание;
15. Основы безопасности и защиты Родины;
16. Право;
17. Русский язык;
18. Труд (технология);
19. Физика;
20. Физическая культура;
21. Французский язык;
22. Химия;
23. Экология;
24. Экономика.

Приложение № 2
к приказу управления образования
администрации города Тулы
от « 30 » 08 2024 г. № 186 -осн

График проведения предметных олимпиад школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Предметы	Дата проведения	День недели
1.	Экология – на платформе Цифриум	16-17 сентября	Понедельник, вторник
2.	Испанский язык – на платформе Цифриум	16-17 сентября	Понедельник, вторник
3.	Технология КД – на платформе Цифриум	18-19 сентября	Среда, четверг
4.	Технология ТТ – на платформе Цифриум	18-19 сентября	Среда, четверг
5.	Технология Робототехника – на платформе Цифриум	18-19 сентября	Среда, четверг
6.	Технология Информационная безопасность – на платформе Цифриум	18-19 сентября	Среда, четверг
7.	Французский язык – на платформе Цифриум	18-19 сентября	Среда, четверг
8.	Право – на платформе Цифриум	19-20 сентября	Четверг, пятница
9.	Русский язык – на платформе Цифриум	20-22 сентября	Пятница - воскресенье
10.	Экономика – на платформе Цифриум	22-23 сентября	Воскресенье - понедельник
11.	География – на платформе Цифриум	24-25 сентября	Вторник, среда
12.	Немецкий язык – на платформе Цифриум	26-27 сентября	Четверг, пятница
13.	Искусство (МХК) – на платформе Цифриум	27-28 сентября	Пятница, суббота
14.	Физическая культура (лёгкая атлетика)	30 сентября, 01 октября	Понедельник - вторник
15.	Физическая культура (гимнастика)	03 октября	Четверг
16.	Английский язык –	02-04 октября	Среда,

	на платформе Цифриум		Пятница
17.	Обществознание – на платформе Цифриум	04-06 октября	Пятница - воскресенье
18.	Китайский язык – на платформе Цифриум	07-08 октября	Понедельник, вторник
19.	Итальянский язык – на платформе Цифриум	09-10 октября	Среда, четверг
20.	Труд (технология) – практика	10 октября	Четверг
21.	Физическая культура (теория) – на платформе Цифриум	11-12 октября	Пятница, суббота
22.	Основы безопасности и защиты Родины – на платформе Цифриум	14-15 октября	Понедельник, вторник
23.	История – на платформе Цифриум	16-17 октября	Среда, четверг
24.	Литература – на платформе Цифриум	18-19 октября	Пятница, суббота
25.	Физика – на платформе СИРИУС (7-11 классы)	2 октября	Среда
26.	Химия – на платформе СИРИУС (7-11 класс)	18 октября	Пятница
27.	Астрономия – на платформе СИРИУС (5-11 классы)	25 сентября	Среда
28.	Биология – на платформе СИРИУС (7-11 классы)	8 октября	Вторник
29.	Биология – на платформе СИРИУС (5-6 классы)	9 октября	Среда
30.	Математика – на платформе СИРИУС (7-11 классы)	15 октября	Вторник
31.	Математика – на платформе СИРИУС (4-6 классы)	16 октября	Среда
32.	Информатика – на платформе СИРИУС (5-11 классы)	23 октября	Среда

**Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году
в муниципальном образовании город Тула**

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель (далее – Модель) проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (далее – Олимпиада) в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Тулы разработана в соответствии:

– с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее Порядок), утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России) от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», который вступил в силу 15.07.2021 года;

– приказом Министерства образования Тульской области № 1284 от 27.08.2024;

– методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году, разработанными и утверждёнными Центральными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету.

1.2. Организатором школьного этапа Олимпиады является управление образования администрации города Тулы (далее - Организатор).

1.3. Школьный этап может проводиться в формате, обусловленном эпидемиологической обстановкой и действующими требованиями Роспотребнадзора (с использованием дистанционных технологий при наличии локального акта в образовательной организации).

1.4. В школьном этапе Олимпиады принимают участие все желающие обучающиеся 5-11 классов образовательных организаций. Обучающиеся 4-ых классов принимают участие только в олимпиадах по русскому языку и математике.

1.5. Индивидуальные результаты участников I (школьного) этапа олимпиады с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов (далее сведения об участниках) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников I (школьного) этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников одной параллели, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

1.6. Участник, набравший большее количество баллов, становится победителем (1 место) при условии, что количество набранных им баллов превышает половину от максимально возможных.

1.7. Участники, следующие в рейтинге за победителем, становятся призёрами (2 и 3 место).

1.8. Общее количество победителей и призёров определяется по каждому предмету в каждой параллели согласно квоте, установленной Организатором.

2. Организатор Олимпиады

2.1. Формирует и утверждает состав Оргкомитета.

2.2. Составляет план подготовки и проведения школьного этапа.

2.3. Составляет график проведения школьного этапа Олимпиады.

2.4. Не позднее, чем за 10 дней до даты проведения школьного этапа Олимпиады информирует руководителей образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории муниципального образования город Тула о сроках проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утверждённых требованиях к организации и проведению каждой предметной олимпиады.

2.5. Обеспечивает:

- возможность участия в Олимпиаде всех обучающихся из каждой образовательной организации, в том числе предусматривает возможность удаленного участия обучающихся в Олимпиаде в зависимости от эпидемиологической ситуации или по другим существенным причинам по решению организаторов олимпиады;

- доступ всех образовательных организаций и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- публикацию результатов Олимпиады на официальном сайте в сети интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету (фамилия, имя, отчество, класс, количество баллов);

- создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывать состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

- соблюдение мер конфиденциальности и норм секретности.

2.6. Для информационно-методического сопровождения подготовки и проведения Олимпиады, а также координации участия образовательных организаций во всех этапах Олимпиады поручает муниципальному казённому учреждению «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы» (далее – МКУ «ЦНППМ г. Тулы») создать рабочую группу специалистов в количестве не менее 3 человек.

2.7. Устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа Олимпиады и квоту на участие во II (муниципальном) этапе всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года.

2.8. В срок до 25.10.2024 утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и вносит актуальную информацию в информационную систему «Обобщение информации проведения ВСОШ в регионе» (<http://ol.rcoi71.ru>).

2.9. Обеспечивает:

- хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады до начала Олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

- размещение закодированных олимпиадных заданий и ключей (ответов) за 1,5 часа до начала каждой предметной олимпиады на официальном сайте управления образования администрации города Тулы;

- информирование ответственных лиц в образовательных организациях о кодах доступа к олимпиадным заданиям (за 1,5 часа до начала) и ключам (через 15 минут после окончания каждой предметной олимпиады);

- создание специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

- контроль:

- за своевременным внесением образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации города Тулы, достоверных сведений об участниках и их результатах (4-11 классы) в автоматизированную информационную систему регионального центра обработки информации (далее - РЦОИ) министерства образования Тульской области «Обобщение информации проведения ВСОШ в регионе» (<http://ol.rcoi71.ru>);

- за формированием отчётов по итогам проведения Олимпиады в автоматизированной информационной системе РЦОИ в соответствии с установленными формами и сроками, обозначенными министерством образования Тульской области.

2.10. Вменяет в обязанность руководителям образовательных организаций:

2.8.1 утверждение локальным актом:

- проведение школьного этапа Олимпиады на базах обучения участников Олимпиады,

- назначение лица, ответственного за проведение Олимпиады в образовательной организации,

- регистрацию обучающихся, желающих принять участие в Олимпиаде, на платформе «Цифриум»;

- передачу логинов и паролей для участия в Олимпиаде на платформе «Сириус.Курсы»;

- организацию практических туров Олимпиады по предметам физическая культура, труд (технология);
 - проведение Олимпиады с учетом соблюдения действующих Санитарно-эпидемиологических правил и норм антитеррористического законодательства;
 - формирование персонализированных итоговых результатов, объявление итогов и награждение победителей и призеров Олимпиады;
 - формирование предметных жюри (не менее 5 человек) и утверждение их составов по каждому общеобразовательному предмету (до 6 сентября 2024 г.),
- 2.8.2 тиражирование, проверку и хранение олимпиадных работ,
- 2.8.3 награждение победителей и призёров школьного этапа;
- 2.8.4 оформление, сбор и передачу Оргкомитету согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних на обработку персональных данных;
- 2.8.5 своевременное предоставление списков участников Олимпиады для внесения их в базу РЦОИ.

2.11. Для методического обеспечения утверждает:

- составы муниципальных предметно-методических комиссий, которые разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету,
- требования к организации и проведению школьного этапа по соответствующему общеобразовательному предмету с учётом методических рекомендаций Центральных методических комиссий;

2.12. Для осуществления конкурсного отбора и формирования состава участников II (муниципального) этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с количеством баллов и рейтингом участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, классу и установленной квотой на участие во II (муниципальном) этапе всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года формирует и утверждает состав муниципальной комиссии по отбору участников муниципального этапа Олимпиады.

2.13. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий.

2.14. Утверждает итоговые результаты олимпиады с учетом внесенных изменений в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения предметных олимпиад по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.15. Осуществляет проведение Олимпиады в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28).

3. Организационный комитет

3.1. Разрабатывает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Олимпиады.

3.2. Обеспечивает организацию и проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с новым Порядком и нормативно-правовыми актами, регламентирующими проведение Олимпиады и действующими на момент проведения санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.3. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации с указанием фамилии, инициалов имени и отчества, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках).

3.4. Обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения заданий, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами.

4. Сопровождение Олимпиады

4.1. МКУ «ЦНППМ г. Тулы» создаёт группу специалистов по сопровождению всероссийской олимпиады школьников (далее группа сопровождения Олимпиады) с целью:

4.1.1. реализации направления «Предметные олимпиады всероссийской олимпиады школьников» в образовательном пространстве города Тулы;

4.1.2. осуществления организационно-координационной, методической, мониторинговой и информационно-аналитической деятельности в процессе проведения Олимпиады.

4.2. Группа сопровождения Олимпиады выполняет:

4.1.1. Организационно-информационное сопровождение:

а) формирование:

- нормативно-правовой базы Олимпиады,
- банка олимпиадных заданий школьного и муниципального этапов;
- составов муниципальных предметно-методических комиссий;
- состава муниципальной комиссии по отбору участников муниципального этапа Олимпиады;

б) кодировка и предоставление олимпиадных заданий для размещения на официальном сайте управления образования администрации города Тулы;

в) координация участия образовательных организаций города в школьном, муниципальном, региональном этапах Олимпиады;

г) подбор кандидатур разработчиков олимпиадных заданий школьного этапа из числа педагогов города;

д) сбор и формирование:

- заявок для участия школьников в муниципальном этапе,
- списков участников муниципального и регионального этапов,
- итоговых рейтинговых ведомостей школьного и муниципального этапов

по предметам,

ж) информационная поддержка проведения Олимпиады школьников и освещение на сайте управления образования администрации города Тулы;

з) постоянное взаимодействие с муниципальным координатором (управление образования администрации города Тулы), министерством образования Тульской области (МОТО), региональным центром обобщения информации (РЦОИ), ответственными сотрудниками в образовательных организациях.

4.2.2. Методическое сопровождение:

а) формирование предметно-методических комиссий и организация экспертизы олимпиадных заданий школьного этапа,

б) проведение методических семинаров для заместителей директора и лиц, ответственных за проведение Олимпиады в образовательной организации,

в) разработка методических рекомендаций и памяток по проведению всероссийской олимпиады школьников,

г) консультирование заместителей директора образовательных организаций, ответственных за проведение всероссийской олимпиады школьников в образовательной организации, сопредседателей предметных жюри, педагогов, родителей.

4.2.3. Аналитическую деятельность:

а) формирование цифровых отчетов школьного и муниципального этапов,

б) подготовка статистических данных по участию обучающихся образовательных организаций города в школьном этапе Олимпиады,

в) подготовка анализа проведения и результатов участия обучающихся города в школьном этапе Олимпиады.

5. Предметное жюри

5.1. По каждому общеобразовательному предмету проверяет выполненные работы участников олимпиады, определяет победителей и призеров на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной Организатором (победителем, призером Олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий).

- 5.2. Заносит индивидуальные результаты участников Олимпиады с указанием сведений об участниках в рейтинговую таблицу результатов участников Олимпиады по каждому предмету, представляющую собой ранжированный список участников одной параллели, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее – рейтинг); председатель жюри декодирует работы (участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке).
- 5.3. При включении в комплект заданий на трансформацию и перефразирование жюри может предусмотреть возможность расширения ключей для данных заданий.
- 5.4. В ходе проверки работ обсуждает ответы участников, не совпадающие с ключом, и может принять решение о добавлении некоторых предложенных участниками вариантов ответов в ключ (эти варианты будут засчитываться как правильные наряду с предложенными в первоначальном ключе).
- 5.5. Решение о расширении ключей оформляет протоколом жюри до проведения разбора заданий, показа работ и апелляций.
- 5.6. Предоставляет Организатору Олимпиады в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету протоколы (итоговые рейтинговые ведомости), утверждающие индивидуальные результаты участников олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.
- 5.7. Сканирует и размещает работу победителя в параллели на сайте образовательной организации без указания персональных данных.
- 5.8. Принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады.
- 5.9. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).
- 5.10. Информировывает участников олимпиады о принятом решении.
- 5.11. Оформляет протокол по решению.

6. Способы информирования

- 6.1. Информационно-методическое сопровождение подготовки и проведения Олимпиады, размещение необходимых материалов в средствах массовой информации, на официальном сайте управления образования администрации города Тулы обеспечивает МКУ ЦНППМ г. Тулы.
- 6.2. Информирование родителей (законных представителей) на информационных стендах и на сайтах образовательных организаций о сроках и местах проведения школьного этапа Олимпиады, результатах участников по каждому общеобразовательному предмету, а также утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа Олимпиады, обеспечивают руководители муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Тулы.

6.3. Для своевременного информирования родителей (законных представителей), с целью обеспечения массового участия обучающихся в Олимпиаде, образовательные организации раздают всем обучающимся памятки с информацией о дате и времени проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (Приложение № 1).

7. Сроки проведения школьного этапа Олимпиады

7.1. Сроки проведения школьного этапа Олимпиады устанавливает министерство образования Тульской области.

7.2. График проведения предметных олимпиад школьного этапа утверждает Организатор – управление образования администрации города Тулы (Приложение № 3).

7.3. В Олимпиаде по предметам принимают участие обучающиеся 5-11 классов, обучающиеся 4-х классов участвуют только в олимпиадах по математике и русскому языку.

8. Использование информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. В рамках исполнения Поручения Президента Российской Федерации от 25 декабря 2020 г. пр-2210 пп. 1е) и 4б) в 2024-2025 учебном году школьный этап всероссийской олимпиады школьников по 6 предметам (физика, биология, химия, астрономия, математика, информатика) будет проводиться совместно с Образовательным Фондом «Талант и успех» с использованием информационного ресурса Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на технологической платформе «Сириус.Курсы».

8.2. Министерством образования Тульской области и Образовательным Фондом «Талант и успех» подписано Соглашение о сотрудничестве в области проведения школьного этапа Олимпиады.

При проведении Олимпиады на платформе «Сириус.Курсы» необходимо руководствоваться информационными материалами Олимпиады доступными на официальном сайте <https://siriusolymp.ru/>

8.3. Требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года на технологической платформе «Сириус.Курсы» представлены в Приложении № 2.

9. Использование информационного ресурса платформы «Цифриум» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

9.1. В рамках исполнения Указов Президента Российской Федерации, в части широкого внедрения цифровых технологий, обеспечения к 2030 году функционирования эффективной системы выявления, поддержки и развития

способностей и талантов детей и молодежи, в целях создания равных условий и возможностей привлечения к участию во ВсОШ наибольшего количества участников в 2024 году школьный этап всероссийской олимпиады школьников Онлайн-платформа, включенная в реестр отечественного программного обеспечения, защищенная по требованиям Федерального закона «О персональных данных» 152–ФЗ от 27.07.2006 с изменениями от 06.02.2023.

9.2. Оператором проведения ВсОШ определено обособленное подразделение государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Яснополянский образовательный комплекс им. Л.Н. Толстого» – Центр поддержки одаренных детей Тульской области «Созвездие» (далее– ЦПОД ТО «Созвездие»). В соответствии с письмом министерства образования Тульской области от 08.07.2024 № 16-10/6981 и Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников управлением образования администрации города Тулы с ЦПОД ТО «Созвездие» подписано Соглашения о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

9.3. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон с целью организации школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по 18 общеобразовательным предметам: «Английский язык», «География», «Искусство» (МХК), «Испанский язык», «История», «Итальянский язык», «Китайский язык», «Литература», «Немецкий язык», «Основам безопасности и защиты Родины» (теоретическая часть), «Обществознание», «Право», «Русский язык», «Труд (технология)» (теоретические комплекты заданий по следующим направлениям: «Культура дома и декоративно-прикладное творчество», «Техника и техническое творчество», «Робототехника», «Информационная безопасность»), «Физическая культура» (теоретическая часть), «Французский язык», «Экология», «Экономика», (далее, соответственно-школьный этап ВсОШ, олимпиада; восемнадцать предметов) как одной из форм выявления и развития талантов и способностей детей Тульской области, создания равных доступных условий участия в олимпиаде с использованием информационного ресурса информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При проведении Олимпиады на платформе «Цифриум» необходимо руководствоваться информационными материалами Олимпиады доступными на официальном сайте <http://edu.olymponline.ru/>

10. Функции родителей

10.1. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее, чем за 3 календарных дня до начала проведения Олимпиады письменно подтверждают ознакомление с Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся Организатором в течение 1 года с даты проведения Олимпиады (на сайте -фамилия, инициалы имени и отчества, класс, количество баллов, статус).

11. Регистрация участников школьного этапа Олимпиады

11.1. Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации. Регистрацию участников Олимпиады осуществляет ответственный сотрудник в каждой образовательной организации перед началом проведения каждой предметной Олимпиады. Конкурсный день начинается с регистрации участников и с присвоения им индивидуального номера участника. Этот номер является единственным опознавательным элементом участника Олимпиады, известным только ответственному сотруднику в образовательной организации.

11.2. Идентификационный номер, полученный участником Олимпиады при его регистрации, используется как его персональный шифр. Работа по присвоению идентификационного номера, процедура внесения баллов в компьютер (полная информация о рейтинге каждого участника Олимпиады) доступны только ответственному лицу или специальному техническому сотруднику.

11.3. На каждом бланке ответа участник Олимпиады указывает только свой идентификационный номер, который присваивается ему при регистрации. Никакая иная информация об участнике (в том числе фамилия, номер школы, город и т. п.) не указывается. В случае указания подобной информации работа считается декодированной и не проверяется, а участник получает 0 баллов за данную предметную Олимпиаду. Жюри проверяет только бланки ответов. Декодирование бланков ответов проводится после внесения в компьютер результатов конкурса и поручается ответственному лицу или специальному техническому сотруднику.

12. Условия рассадки участников

12.1. Участие в Олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

12.2. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место.

12.3. Для проведения предметных олимпиад требуются аудитории для рассадки участников:

- участники должны сидеть по одному за столом в шахматном порядке;
- все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать им равные условия и соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

13. Размещение олимпиадных заданий

13.1. Начало предметных олимпиад – в 13-00.

13.2. Олимпиадные задания и ключи к ним (ответы и критерии оценки) в кодированном виде одновременно будут размещаться на официальном сайте управления образования города Тулы (<http://uotula.ru/>) (далее – Сайт) в день

проведения каждой предметной олимпиады (за исключением олимпиад, проводимых на платформах «Сириус.Курсы» и «Цифриум»).

13.3. Переход на страницу с заданиями осуществляется с главной страницы Сайта нажатием на баннер всероссийской олимпиады школьников.

13.4. Задания и ключи будут доступны в день проведения олимпиады за 1,5 часа до начала.

13.5. Ответственное лицо в образовательной организации скачивает задания, открывает их с помощью кода и распечатывает по количеству участников. Также скачивает ключи (ответы и критерии).

13.6. В то же время на телефон ответственного придёт сообщение с кодом доступа к заданиям.

13.7. Код доступа к ключам (ответам к заданиям) будет сообщаться по истечении времени проведения каждой предметной олимпиады.

13.8. В конце дня проведения Олимпиады задания и ключи будут удалены с сайта.

14. Присутствие педагогов и должностных лиц

В аудиториях проведения Олимпиады при соблюдении санитарно-эпидемиологических требований присутствуют дежурные учителя, члены жюри, вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, Оргкомитета, должностные лица министерства образования Тульской области, Рособнадзора, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации (до момента выдачи участникам олимпиадных заданий).

15. Порядок проведения предметных олимпиад в аудиториях

15.1. Перед выполнением олимпиадной работы председатель жюри кодирует работы участников.

15.2. Дежурные педагоги в аудитории после проведения инструктажа участников (о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады) должны зафиксировать время начала и окончания Олимпиады на доске. За 15 и за 5 минут до окончания времени выполнения заданий дежурный педагог должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки ответов и их переноса в бланк. По истечении времени по просьбе дежурного педагога участники Олимпиады должны перевернуть бланки ответов лицом вниз и положить ручки на стол. На бланках ответов не указывается фамилия участника и название образовательной организации, не должно быть никаких условных пометок. Черновики не рассматриваются при проверке результатов Олимпиады.

15.3. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть аудиторию.

15.4. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

15.5. Продолжительность выполнения олимпиадных работ, примерное содержание заданий школьного этапа представлены в Приложении № 4.

15.6. Особые условия проведения Олимпиады по физической культуре представлены в Приложении № 5.

16. Показ проверенных работ и апелляция

16.1. Участник Олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. За один час до апелляции жюри организует показ проверенных олимпиадных работ.

16.2. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

16.3. Если участник не согласен с выставленными баллами, то он вправе подать апелляцию о несогласии в апелляционную комиссию своей образовательной организации (пишет заявление о несогласии с оценкой одного, нескольких или всех заданий в установленной Организатором форме).

17. Условия удаления участника Олимпиады

17.1. Участникам не разрешается брать в аудиторию бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны, диктофоны, плееры, планшеты и любые другие технические средства. В случае нарушения участником Олимпиады утвержденных требований к организации и проведению Олимпиады жюри удаляет данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении.

17.2. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Положения, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

17.3. В случае, если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

17.4. После публикации утверждённых результатов участников школьного этапа Олимпиады на официальном сайте управления образования администрации города Тулы с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету претензии о несогласии с выставленными баллами не принимаются.

Приложение № 1
к Организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников в 2024-2025 учебном
году в муниципальном образовании город Тула

Уважаемые родители!

Администрация МБОУ _____

наименование образовательной организации

информирует Вас о том, что в период с 16.09.2024 по 25.10.2024 состоится I (школьный) этап всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года.

К участию в олимпиаде допускаются все обучающиеся 5-11-х классов на добровольной основе, обучающиеся 4-х классов – по русскому языку и математике.

Ознакомиться с Порядком и графиком проведения олимпиады Вы можете на официальном сайте образовательной организации по ссылке:

**Требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников 2024-2025 учебного года на технологической платформе
«Сириус.Курсы»**

1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников на технологической платформе «Сириус.Курсы» (далее – олимпиада) проводится по 6 общеобразовательным предметам (физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия) с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций.

2. При проведении Олимпиады на платформе «Сириус.Курсы» руководствоваться информационными материалами Олимпиады доступными на официальном сайте <https://siriusolymp.ru/>

3. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе <https://uts.sirius.online/>

4. Для выполнения олимпиады участнику необходимо устройство с устойчивым доступом к сети «Интернет» (школьный или личный компьютер, ноутбук, планшет, мобильный телефон).

5. Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике проведения школьного этапа олимпиады, в период с 8:00 до 20:00 по местному времени. График проведения школьного этапа отображен в Приложении № 3 к приказу управления образования администрации города Тулы от 30 августа 2024 г. № ____.

6. Образовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам участников не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте олимпиады siriusolymp.ru.

7. Вход участника в тестирующую систему осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код), который направляется каждому участнику в его образовательной организации. Этот индивидуальный код предоставляет участнику также доступ к его результатам после завершения олимпиады. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте олимпиады siriusolymp.ru.

8. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. Для этого участнику необходимо получить код того класса, задания которого он выполняет.

9. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте олимпиады siriusolymp.ru. Участник олимпиады может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 8:00 по местному времени. Работа должна быть сдана участником до окончания отведенного на выполнение времени, но не позже 20:00 по местному времени. В случае, если работа не была сдана участником до окончания отведенного на выполнение времени, сохраненные ответы будут направлены на проверку автоматически.

10. Требования к порядку выполнения заданий школьного этапа олимпиады по конкретному предмету и классу публикуются на официальном сайте олимпиады не позднее, чем за 7 календарных дней до даты проведения олимпиады. Требования определяют время, отведенное на выполнение заданий, комплекты заданий по классам (параллелям), наличие или отсутствие аудио- и видеофайлов, необходимые дополнительные материалы.

11. Участники выполняют олимпиадные задания индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи, в том числе родителей, учителей, обращение к сети «Интернет» (кроме сайта тестирующей системы).

12. В течение 2 календарных дней после завершения олимпиады на сайте олимпиады siriusolymp.ru публикуются текстовые разборы, а также видеоразборы или проводятся онлайн-трансляции разборов заданий.

13. Задания олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

14. Участники олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с даты проведения олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте олимпиады.

15. Вопросы участников олимпиады, связанные с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, принимаются региональным координатором в течение 3 календарных дней после публикации предварительных результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и классу. Рассмотрение вопросов участников происходит согласно порядку, опубликованному на официальном сайте олимпиады siriusolymp.ru. В случае, если ответ на вопрос участника подразумевает расширение множества верных ответов и необходимость перепроверки его работы, то происходит пересчет баллов всех участников, учитывая новое множество верных ответов.

16. Окончательные результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету подводятся независимо для каждого класса по истечении 14 календарных дней со дня проведения олимпиады и направляются в образовательные организации.

Приложение № 3
к Организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников в 2024-2025 учебном
году в муниципальном образовании город Тула

Продолжительность и содержание предметных олимпиад
школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2024-2025
учебного года

№ п/п	Наименование предметной олимпиады	Рекомендуемая общая продолжительность письменных конкурсов	Содержание школьного этапа олимпиады
1.	Труд (технология) 5-11 классы	– 5-6 классы - не более 90 минут, – 7-11 классы – не более 180 минут	– одно творческое задание, – практическое задание по выбору участников, – наличие проекта (пояснительной записки)
2.	Физическая культура 5-11 классы	– количество проводимых дней – не более трёх	– практический тур – 3 дня (гимнастика, лёгкая атлетика)

Особые условия проведения Олимпиады по физической культуре

1. Школьный этап по физической культуре проводится в 2 тура:
I тур – теоретический;
II тур – практический.
2. I тур (теоретический) проводится в течение двух дней.
3. II тур (практический) проводится в течение трёх дней.
4. Для проведения школьного этапа Олимпиады в каждой образовательной организации формируется и утверждается приказом директора комиссия (жюри), которая проводит испытания по двум турам. Результаты предоставляются муниципальной комиссии в программе Excel на электронный адрес: cnppm_ssoko_olimp@tularegion.org (отдельно среди мальчиков и отдельно среди девочек).
5. Для отбора участников на муниципальный этап будет использована таблица подсчета и ранжирования результатов в программе Excel. После перевода результатов в баллы выстраивается рейтинговая таблица по городу. Согласно квоте, муниципальная комиссия по отбору участников на муниципальный этап разместит списки участников, прошедших на муниципальный этап, на официальном сайте управления образования администрации города Тулы.
6. Школьные жюри несут ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения школьного этапа.
7. Членам комиссий (жюри) необходимо соблюдать санитарно-эпидемиологические правила.

Приложение № 4
к приказу управления образования
администрации города Тулы

от « 30 » 08 2024 г. № 186 -осн

Состав организационного комитета проведения I (школьного)
этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году

1. Золотова Т.В., начальник управления образования администрации города Тулы, председатель оргкомитета
2. Юдина Ю.И., заместитель начальника управления образования администрации города Тулы, заместитель председателя оргкомитета
3. Пряхина Е.Н., начальник отдела развития образования управления образования администрации города Тулы
4. Шагаева В.Е., и. о. директора муниципального казенного учреждения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы»
5. Володина С.М., начальник отдела сопровождения системы оценки качества образования муниципального казенного учреждения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы»
6. Володина М.В., главный специалист отдела сопровождения системы оценки качества образования муниципального казенного учреждения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы»
7. Кузьмина А.В., ведущий специалист отдела сопровождения системы оценки качества образования муниципального казенного учреждения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы»

Приложение № 5
к приказу управления образования
администрации города Тулы
от « 30 » 08 2024 г. № 186-осн

Состав муниципальных предметно-методических комиссий
по разработке и экспертизе олимпиадных заданий по общеобразовательным
предметам I (школьного) этапа
всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года

№ п/п	ФИО	Место работы	Должность	Предмет
1.	Володина Марина Викторовна	МКУ «ЦНППМ города Тулы»	Главный специалист отдела сопровождения системы оценки качества образования	Председатель предметно- методических комиссии по технологии
2.	Кузьмина Александра Витальевна	МКУ «ЦНППМ города Тулы»	Ведущий специалист отдела сопровождения системы оценки качества образования	Председатель предметно- методических комиссии по физической культуре
3.	Метёлкин Александр Александрович	МБОУ ЦО № 25	Учитель технологии	Труд (технология) - мальчики
4.	Наталевич Виктор Викторович	МБОУ ЦО № 21	Учитель технологии	Труд (технология) - мальчики
5.	Ивин Александр Геннадьевич	МБОУ ЦО № 8	Учитель технологии	Труд (технология) - мальчики
6.	Ситникова Оксана Евгеньевна	МБОУ МУК	Учитель технологии	Труд (технология) - мальчики
7.	Андреев Владимир Александрович	МБОУ МУК	Учитель технологии	Труд (технология) - мальчики

№ п/п	ФИО	Место работы	Должность	Предмет
8.	Мошану Лада Борисовна	МБОУ МУК	Учитель технологии	Труд (технология) - мальчики
9.	Павлова Елена Владимировна	МБОУ ЦО № 4	Учитель технологии	Труд (технология) - девочки
10.	Потапова Ирина Ивановна	МБОУ ЦО №	Учитель технологии	Труд (технология) - девочки
11.	Лихачёва Ирина Викторовна	МБОУ ЦО № 34	Учитель технологии	Труд (технология) - девочки
12.	Бобылева Марина Юрьевна	МБОУ ЦО № 34	Учитель технологии	Труд (технология) - девочки
13.	Елагина Людмила Ивановна	МБОУ МУК	Методист, учитель технологии	Труд (технология) - девочки
14.	Змейкова Татьяна Сергеевна	МБОУ ЦО № 2	Учитель физической культуры	Физическая культура
15.	Семенова Инесса Игоревна	МБОУ- лицей № 2	Учитель физической культуры	Физическая культура
16.	Якимович Ольга Викторовна	МБОУ ЦО № 58 «Поколение будущего»	Учитель физической культуры	Физическая культура
17.	Кондрашина Вера Михайловна	МБОУ ЦО №	Учитель физической культуры	Физическая культура
18.	Гришина Елена Викторовна	МБОУ ЦО №	Учитель физической культуры	Физическая культура
19.	Кваскова Ирина Львовна	МБОУ ЦО №	Учитель физической культуры	Физическая культура
20.	Аксёнова Наталья Радиславовна	МБОУ ЦО № 7	Учитель физической культуры	Физическая культура

Приложение № 6
к приказу управления образования
администрации города Тулы
от « 30 » 08 2024 г. № 186-осн

**График работы муниципальных предметно-методических комиссий
по рецензированию олимпиадных заданий
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
учебного года**

Предмет олимпиады	Дата, время и место работы комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Образовательная организация	Должность
Физическая культура (мальчики/девочки)	сентября 14 час. 30 мин. МКУ «ЦНППМ г. Тулы» Каб. № 37	Кузьмина Александра Витальевна (председатель комиссии)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Ведущий специалист отдела сопровождения системы оценки качества образования
		Кондрашина Вера Михайловна	МБОУ ЦО № 42	Учитель физической культуры
		Гришина Елена Викторовна	МБОУ ЦО № 18	Учитель физической культуры
		Кваскова Ирина Львовна	МБОУ ЦО № 25	Учитель физической культуры
		Аксёнова Наталья Радиславовна	МБОУ ЦО № 7	Учитель физической культуры
Труд (технология) - мальчики	сентября 14 час.30 мин. МКУ	Володина Марина Викторовна (председатель комиссии)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Главный специалист отдела сопровождения системы оценки качества образования

	«ЦНППМ г. Тулы» Каб. № 37	Метёлкин Александр Александрович	МБОУ ЦО № 25	Учитель технологии
		Наталевич Виктор Викторович	МБОУ ЦО № 21	Учитель технологии
		Ивин Александр Геннадьевич	МБОУ ЦО № 8	Учитель технологии
		Мошану Лада Борисовна	МБОУ МУК г. Тулы	Учитель технологии
Труд (технология) - девочки	сентября 14 час. 30 мин. МКУ «ЦНППМ г. Тулы» Каб. № 37	Володина Марина Викторовна (председатель комиссии)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Главный специалист отдела сопровождения системы оценки качества образования
		Лихачёва Ирина Викторовна	МБОУ ЦО № 34	Учитель технологии
		Потапова Ирина Ивановна	МБОУ ЦО № 16	Учитель технологии
		Бобылева Марина Юрьевна	МБОУ ЦО № 34	Учитель технологии
		Павлова Елена Владимировна	МБОУ ЦО № 4	Учитель технологии
		Елагина Людмила Ивановна	МБОУ МУК г. Тулы	Методист, учитель технологии

Приложение № 7
к приказу управления образования
администрации города Тулы
от « 30 » 08 2024 г. № 186-осн

План подготовки к проведению I (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Проведение заседания оргкомитета	По отдельному графику	Юдина Ю.И.
2.	Подготовка проекта приказа о проведении I (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году	До 30.08.2024	Пряхина Е.Н. Шагаева В.Е.
3.	Проведение совещания со специалистами МКУ «ЦНППМ г. Тулы» по вопросам подготовки и проведения I (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников	До 02.09.2024	Пряхина Е.Н.
4.	Проведение совещания с заместителями директора по УВР муниципальных образовательных организаций, ответственных за проведение I (школьного) этапа олимпиады	19.09.2024	Юдина Ю.И. Пряхина Е.Н. Шагаева В.Е.
5.	Информационная поддержка организации и проведения I (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников и размещение необходимых материалов в СМИ, на сайтах образовательных организаций, сайте управления образования администрации города Тулы	Сентябрь-октябрь 2024 года	Пряхина Е.Н. Руководители образовательных организаций
6.	Организация работы муниципальной комиссии по конкурсному отбору и формированию состава участников II (муниципального) этапа	Октябрь 2024 года	Пряхина Е.Н. Шагаева В.Е.

	<p>всероссийской олимпиады школьников в соответствии с установленной квотой</p>		
7.	<p>Организация и проведение I (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников</p>	<p>16.09.2024 – 25.10.2024</p>	<p>Пряхина Е.Н. Шагаева В.Е. Руководители образовательных организаций</p>
8.	<p>Формирование заявок участников II (муниципального) этапа всероссийской олимпиады школьников</p>	<p>До 14.11.2024</p>	<p>Пряхина Е.Н. Шагаева В.Е.</p>

**Состав комиссии по отбору участников II (муниципального) этапа
всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года**

1. Пряхина Е.Н., начальник отдела развития образования управления образования администрации города Тулы, муниципальный координатор всероссийской олимпиады школьников, председатель комиссии.
2. Шагаева В.Е., и. о. директора муниципального казенного учреждения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы».
3. Володина С.М., начальник отдела сопровождения системы оценки качества образования муниципального казенного учреждения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы».
4. Володина М.В., главный специалист отдела сопровождения системы оценки качества образования муниципального казенного учреждения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы», руководитель рабочей группы специалистов по сопровождению всероссийской олимпиады школьников, куратор города.
5. Кузьмина А.В., ведущий специалист отдела сопровождения системы оценки качества образования муниципального казенного учреждения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы».

**Квота на участие
во II (муниципальном) этапе
всероссийской олимпиады школьников 2024 – 2025 учебного года**

№ п/п	Классы	Квота участия в муниципальном этапе олимпиады по классам	Общая квота по каждому предмету
1	7 классы	25 человек	Вне квоты победители и призеры 2023-2024 уч. года
2	8 классы	25 человек	
3	9 классы	30 человек	
4	10 классы	30 человек	
5	11 классы	30 человек	
ИТОГО		140 человек в каждой предметной области	

Примечание: при конкурсном отборе участников II (муниципального) этапа всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года *по технологии и физической культуре направляется равное количество девочек и мальчиков.*

Квота на максимальное количество победителей и призеров в I (школьном) этапе всероссийской олимпиады школьников 2024 – 2025 учебного года

Общее количество победителей и призеров определяется по каждому предмету в каждой параллели и не должно превышать 25% от общего количества участников одной параллели.

Участник, набравший большее количество баллов, становится победителем (1 место) при условии, что количество набранных им баллов превышает половину от максимально возможных.

Участники, следующие в рейтинге за победителем, становятся призёрами.

Приложение № 10
к приказу управления образования
администрации города Тулы
от « 30 » 08 2024 г. № 186-осн

Сведения
об участниках муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года,
прошедших рейтинговый отбор, и победителях и призёрах муниципального этапа 2023-2024 уч. г.

по _____
(указать предмет)

МБОУ ЦО № _____ (наименование)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом	Класс	Кол-во баллов	Статус участника (победитель, призёр, участник)	Ф.И.О. учителя-наставника (полностью)
1	Иванов	Иван	Сидорович	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № _»	7	91	Победитель	Иванова Алевтина Ивановна
2	Петрова	Ольга	Васильевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № _»	8	85	Призёр	Сидорова Любовь Александровна
3					9			
4					10			
5					11			

Победители и призёры муниципального этапа ВОШ 2023-2024 уч. г.								
4	Семёнова	Ирина	Семёновна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № _»	8	93	Победитель	Петрова Маргарита Петровна
5	Васильев	Артем	Олегович	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № _»	8	90	Призёр	Петрова Маргарита Петровна
6					9			
7					10			
8					11			

Руководитель ОО: _____ / _____
(личная подпись) *(расшифровка подписи)*

Печать ОО

Примечание.

1. Сведения об участниках МЭ ВСОШ 2024-2025 уч. г., заполняются **ответственным в образовательном учреждении** строго по установленной форме в соответствии с образцом: **шрифт Times New Roman, кегль 12, интервал-одинарный, выравнивание по центру. Порядок граф не менять.**
2. Классы указываются по мере возрастания.

Приложение № 11
к приказу управления образования
администрации города Тулы
от « 30 » 08 2024 г. № 186-осн

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____ выдан _____

(серия, номер, когда и кем выдан, в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого
осуществляется опека или попечительство)

адрес регистрации _____

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка _____

(ФИО ребёнка)

приходящегося мне _____
(сын, дочь и т. д.)

паспорт _____ выдан _____

(серия, номер, когда и кем выдан, в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого
осуществляется опека или попечительство)

зарегистрированного по адресу _____

даю согласие организаторам (представителям организаторов) школьного, муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (далее - олимпиада) на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес, контактные телефоны, паспортные данные), т.е. совершения с ними следующих действий: сбор, систематизацию, хранение, использование (в том числе передачу), а также осуществление иных действий с персональными данными, предусмотренных законодательством РФ, в целях обработки олимпиадных работ, определения рейтинга участников олимпиады.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребёнка.

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(дата заполнения)

СОГЛАСИЕ НА ПУБЛИКАЦИЮ ОЛИМПИАДНОЙ РАБОТЫ

Я,

_____ (ФИО родителя или законного представителя)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка _____

_____ (ФИО ребёнка)

даю согласие организаторам (представителям организаторов) школьного, муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (далее - олимпиада) на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребёнка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об Утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», ознакомлен(а)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(дата заполнения)

Приложение № 12
к приказу управления образования
администрации города Тулы
от « 30 » 08 2024 г. № 186 -осн

Рейтинг обучающихся 7-11 классов, участников I (школьного) этапа
всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года

по _____
(указать предмет)

МБОУ ЦО № _____
ОБРАЗЕЦ

№ п/п	Фамилия, <u>инициалы имени и отчества участника</u>	Класс (<u>без литеры</u>)	ОО (<u>краткое наименование, без кавычек</u>)	Количество баллов (<u>округляем до целых, кроме физической культуры</u>)	Статус участника (Победитель/Призёр/Участник) (<u>статус пишется с большой буквы</u>)
1.	Петров А.С.	7	МБОУ ЦО №	95	Победитель
2.	Барковская С.В.	7	МБОУ ЦО №	90	Призёр
3.	Попов Р.С.	7	МБОУ ЦО №	89	Участник
4.	Преображенская С.Р.	7	МБОУ ЦО №	88	Участник
5.	Сидорова О.В.	8	МБОУ ЦО №	75	Победитель (призёр МЭ ВОШ 2023-2024 уч. г.)
6.	Комаров Н.А.	8	МБОУ ЦО №	45	Призёр
7.	Иванов М.Л.	9	МБОУ ЦО №	89	Победитель
8.		9	МБОУ ЦО №	87	Призёр
9.		10	МБОУ ЦО №	75	Победитель
10.		10	МБОУ ЦО №	70	Призёр
11.		10	МБОУ ЦО №	65	Участник
12.		11	МБОУ ЦО №	85	Победитель
13.		11	МБОУ ЦО №	84	Призёр
14.		11	МБОУ ЦО №	82	Призёр
15.		11	МБОУ ЦО №	79	Участник

Руководитель ОО: _____ / _____
(личная подпись) (расшифровка подписи)

Печать ОО

Примечание.

1. Рейтинг представляет собой ранжированный список участников (7-11 классы), (один по всем параллелям классов, начиная с 7, заканчивая 11 классом) расположенных по мере убывания набранных ими баллов (в каждой параллели); участники **с равным количеством баллов** располагаются **в алфавитном порядке внутри параллели.**
2. В графе «Статус участника (победитель/призёр/участник)» слова «Победитель», «Призёр», относящиеся к конкретному участнику, необходимо выделить жирным цветом. Статус пишется с большой буквы (Победитель, Призёр, Участник).
3. В случае, если учащийся является победителем или призёром муниципального этапа ВсОШ 2023-2024 уч. года, то в графе «Статус участника (победитель/призёр/участник)» необходимо сделать об этом отметку в скобках.
4. В рейтинг записываем **всех** участников, даже с нулевым показателем баллов.
5. **Шрифт Times New Roman, кегль 12, интервал-одинарный, выравнивание по центру.**
6. **Порядок граф не менять!**